

DEFINITION DE FONCTION

HORAIRES

Amplitude horaire : de 8h30 à 17h30 du lundi au vendredi

Samedi : environ 1 samedi sur 14 de 9 h 00 à 15h00

Jour férié : certains jours férié de 9 h 00 à 13h

QUALIFICATION

- BP de préparateur en pharmacie hospitalière.

MISSIONS PRINCIPALES

- Gestion des stocks des armoires robotisées pharmaceutiques (Pyxis) dans les services :
 - approvisionnement et réévaluation des dotations
 - gestion des périmés
- Gestion des stocks de médicaments, de solutés, d'antiseptiques, de pansements, de dispositifs médicaux stériles(DMS) et de dispositifs médicaux implantables (DMI) :
 - gestion des réceptions, des commandes et des litiges fournisseurs
 - gestion des périmés et retours de service
 - gestion des prêts et des emprunts
- Distribution, dispensation et rétrocession des médicaments
- Dispensation nominative et traçabilité des Médicaments dérivés du sang
- Distribution Journalière Individuelle Nominative (DJIN) pour Pédiatrie et Psy Adolescents
- Distribution Journalière Individuelle Nominative robotisée pour l'USMP (ex UCSA)
- Dispensation des stupéfiants
- Distribution (à défaut contrôle) des solutés et des antiseptiques
- Distribution des DMS, DMI et pansements
- Participation à la gestion du plein-vide dans les services équipés
- Aide à la gestion des commandes et des stocks des DMS du bloc opératoire
- Aide à la gestion des DMI : Traçabilité des Prêts et Dépôt-Vente, suivi des stocks
- Préparations magistrales, officinales et hospitalières (dont chimiothérapie et nutrition parentérale)
- Assurer le rangement des produits dans les rayonnages
- Participation à la démarche assurance qualité
- Assurer les missions du préparateur en pharmacie à l'USMP (ex UCSA).

MISSIONS SECONDAIRES

- Participation à la gestion des plannings
- Activités diverses selon nécessité du service
- Participation à certaines instances institutionnelles et différents groupes de travail

CADRE RELATIONNEL

- Pharmaciens, Internes et externes en pharmacie
- Agents de service hospitaliers et magasiniers
- Cadres et personnels soignants des services
- Livreurs extérieurs à l'hôpital.

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

- Cadre de santé
- Pharmacien chef de service
- Directeur des soins.

EXIGENCES PARTICULIERES

- Rigueur, ponctualité
- Respect des procédures en vigueur
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Respect du secret professionnel
- Esprit d'équipe
- Méthodique et organisé
- Conscience professionnelle.